

UMOWA PRZYJĘCIA UCZNIĄ DO INTERNATU

zawarta we Wrocławiu, w dniu _____ pomiędzy:

1. Panią _____
zam. _____,
legitymującą się dowodem osobistym seria i numer _____, nr PESEL:

tel. _____

oraz

2. Panem _____
zam. _____,
legitymującą się dowodem osobistym seria i numer _____, nr PESEL:

tel. _____

zwanymi dalej także **Opiekunem prawnym lub Opiekunami prawnymi**

a

Zespołem Szkół „ALA” Autorskie Licea Artystyczne i Akademickie z siedzibą we Wrocławiu, ul. Robotnicza 36-38, reprezentowaną przez Panią Brygidę Działkiewicz-Buś – Dyrektora Szkoły

zwana dalej także **Szkołą**

§ 1

1. Niniejsza umowa dotyczy przyjęcia syna / córki _____, ucznia Społecznego Liceum Sztuk Plastycznych ALA/Społecznego Liceum Ogólnokształcącego ALA (niepotrzebne skreślić), urodzonego dnia _____, zamieszkałego _____, nr PESEL _____ do Internatu.
2. Szkoła prowadzi Internat, który jest placówką zapewniającą opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania przez nich nauki w Szkole, poza miejscem stałego zamieszkania.
3. Internat zorganizowany jest przy ul. Prusa 9 we Wrocławiu
4. Zasady funkcjonowania Internatu regulują: Regulamin Internatu Zespołu Szkół „ALA” Autorskie Licea Artystyczne i Akademickie z siedzibą we Wrocławiu oraz statuty szkół SLO ALA, SLSP ALA oraz Zespołu Szkół ALA.

§ 2

Szkoła zobowiązuje się do:

1. zakwaterowania ucznia na okres trwania niniejszej umowy zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie,
2. realizacji zadań opiekuńczo – wychowawczych,
3. zapewnienia uczniom opieki i bezpieczeństwa na terenie Internatu

§ 3

Opiekunowie prawni zobowiązują się do:

1. regularnego wnoszenia opłaty za pobyt ucznia w Internacie za zakwaterowanie, w wysokości:
 - 1) 300 (trzysta) złotych za każdy miesiąc jeśli osoba zakwaterowana w Internacie jest uczniem SLSP ALA,
 - 2) 400 (czterysta) złotych za każdy miesiąc jeśli osoba zakwaterowana w Internacie jest uczniem SLO ALA
2. respektowania zasad pobytu ucznia w Internacie określonych w Regulaminie,
3. przestrzegania obowiązujących praw i obowiązków mieszkańca Internatu,
4. przestrzegania postanowień niniejszej umowy,
5. współdziałania z wychowawcą Internatu w zakresie opieki i wychowania, a w przypadku choroby odebrania ucznia z Internatu,
6. niezwłocznego, nie później niż w terminie 7 (siedmiu) pokrycia wszelkich kosztów zniszczenia lub uszkodzenia mienia w Internacie spowodowanych przez ucznia.

§ 4

1. Opiekunowie prawni zobowiązani są do płacenia należności o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1) i pkt 2) najpóźniej w terminie do 10 (dziesiątego) każdego miesiąca z góry za dany miesiąc na rachunek bankowy Szkoły, w Santander Consumer Bank Polska S.A. nr rachunku 48 1090 2402 0000 0001 0220 3587.
2. Za zwłokę w uiszczaniu opłat za zakwaterowanie i wyżywienie będą naliczane odsetki ustawowe za opóźnienie.
3. Datą zapłaty wszelkich opłat jest data uznania rachunku bankowego Szkoły.
4. Kaucja, o której mowa w § 7 niniejszej umowy powinna zostać uiszczona najpóźniej do dnia zakwaterowania ucznia w Internacie na rachunek bankowy wskazany w ust. 1.

§ 6

1. Internat funkcjonuje w okresie nauki szkolnej (z wyłączeniem ferii zimowych, świąt, wakacji letnich i innych przerw w nauce).
2. Opiekunowie prawni wyrażają zgodę na samodzielne przebywanie swojego dziecka poza Internatem do godz. 21.00. Pobyt ucznia po godz. 21.00 poza Internatem może odbywać się w wyjątkowych sytuacjach, wyłącznie na podstawie pisemnej zgody Opiekunów prawnych.
3. W godzinach 22.00-06.00 na terenie Internatu obowiązuje bezwzględna cisza nocna. W tym czasie obowiązuje zakaz korzystania z urządzeń, sprzętu i aparatury w stopniu zakłócającym wypoczynek nocny.
4. W weekendy uczeń może pozostać w Internacie tylko podczas tych, wyznaczonych przez Kierownika Internatu (co do zasady: co dwa tygodnie)
5. Opiekunowie prawni przyjmują do wiadomości i wyrażają zgodę na samodzielny powrót dziecka z Internatu do domu i biorą za nie w tym czasie pełną odpowiedzialność. Opiekunowie prawni potwierdzają wyjazdy i przyjazdy dziecka. W przypadku wyjazdu przypadającego w tygodniu lub nieobecności ucznia w Internacie w nocy, Opiekun prawny ma obowiązek wyrazić zgodę na piśmie, potwierdzając ją własnoręcznie

- podpisem. W razie otrzymania informacji bez podpisu, wychowawca jest zobowiązany skontaktować się z Opiekunem prawnym celem potwierdzenia informacji.
6. Uczeń informuje wychowawcę Internatu o uczestnictwie ucznia w imprezach i wycieczkach organizowanych przez Szkołę.
 7. Opiekunowie prawni zobowiązani są do poinformowania Szkoły o stanie zdrowia dziecka będącego pod stałą opieką lekarza specjalisty oraz do dostarczenia stosownego zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do zamieszkania w Internacie.
 8. Opiekunowie prawni zaopatrują dzieci w lekarstwa i inne środki medyczne. W przypadku choroby ucznia mającego miejsce pobytu w Internacie, wychowawca powiadamia jego Opiekunów prawnych, którzy niezwłocznie powinni odebrać dziecko z Internatu.
 9. W razie braku możliwości przyjazdu do Internatu Opiekunowie prawni wyrażają zgodę na samodzielny powrót chorego dziecka do domu i biorą za nie w tym czasie pełną odpowiedzialność.
 10. W uzasadnionych przypadkach do chorego dziecka może zostać wezwane pogotowie ratunkowe.
 11. Na terenie Internatu obowiązuje bezwzględny zakaz przechowywania i używania alkoholu, tytoniu, papierosów elektronicznych i środków odurzających. Osoby nietrzeźwe lub będące pod wpływem środków odurzających tracą prawo do pobytu w Internacie. W sytuacji spożycia przez ucznia alkoholu lub zażycia środków odurzających, Opiekunowie prawni powiadamiani są niezwłocznie o zaistniałej sytuacji telefonicznie oraz zobowiązani są do przyjazdu po dziecko do Internatu. W razie potrzeby zostaje wezwane pogotowie ratunkowe. Szkoła może wszcząć odpowiednie postępowanie w sprawie takiego ucznia.
 12. W stosunku do uczniów agresywnych może zostać wezwana Policja. Szkoła może wszcząć odpowiednie postępowanie w sprawie takiego ucznia.
 13. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy osobiste, pieniądze i rzeczy wartościowe nie będące na stałym wyposażeniu (telefony, sprzęt) przechowywane w pokojach uczniów, również w przypadku kradzieży lub zniszczenia.
 14. Opiekunowie prawni zobowiązani są do systematycznych kontaktów z opiekunem ucznia w Internacie (osobiście lub telefonicznie).
 15. Uczniowie przebywający w Internacie zobowiązani są do zapoznania się z Regulaminem regulującym zasadami pobytu i zachowania w Internacie oraz zobowiązani są do jego przestrzegania.
 16. Szkoła zastrzega sobie możliwość wypowiedzenia niniejszej umowy w trybie natychmiastowym w sytuacji, gdy zachowanie ucznia mieszkającego w Internacie zagraża życiu lub zdrowiu innych mieszkańców lub pracowników Internatu. O decyzji Szkoły Opiekunowie prawni powiadamiani są natychmiast (w dniu zaistnienia sytuacji) telefonicznie i niezwłocznie w formie pisemnej.
 17. Wszyscy mieszkańcy Internatu zobowiązani są do utrzymania ładu i czystości w pokojach i pomieszczeniach ogólnodostępnych oraz do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, w tym nie używania urządzeń nie będących na wyposażeniu pokoju (czajniki, grzejniki, kuchenki mikrofalowe, lodówki, tostery, żelazka itp.). Jedyne miejsca, gdzie wolno korzystać z w/w przedmiotów są ogólnodostępne miejsca wskazane przez wychowawcę Internatu.
 18. Dopuszczalne jest posiadanie w pokojach sprzętu elektronicznego, w szczególności odtwarzacza CD, radioodbiornika, komputera osobistego, monitora, konsoli do gier, sprzętu wzmacniającego sygnał dźwiękowy, za zgodą wychowawcy Internatu. W razie nieprzebrzegania Regulaminu, zgoda może zostać cofnięta.

19. W razie zgubienia klucza uczeń jest zobowiązany powiadomić wychowawcę Internatu i pokryć koszt dorobienia klucza. Kluczy zapasowych nie wydaje się uczniom – awaryjnie pokój może otworzyć tylko upoważniona przez wychowawcę Internatu osoba.
20. W pokojach w Internacie obowiązuje zakaz wizyt osób postronnych. Zakaz ten nie dotyczy rodziny i Opiekunów prawnych, a także trenerów i tutorów ze Szkoły. Osoby te winny wizyty zgłaszać wychowawcy dyżurnemu. Osoby postronne, odwiedzające wychowanków Internatu przebywają na jego terenie wyłącznie za zgodą wychowawcy Internatu.
21. Zabronione jest, ze względów sanitarnych, posiadanie jakichkolwiek zwierząt, także udomowionych.
22. Mieszkańcy Internatu mają prawo do korzystania ze wszystkich pomieszczeń ogólnodostępnych w wyznaczonych godzinach.
23. Pokoje wszystkich uczniów mogą być kontrolowane i przeglądane (pod kątem sanitarnym i porządkowym) przez wychowawcę Internatu lub osoby przez niego upoważnione.
24. Wychowawca Internatu nie ponosi żadnej odpowiedzialności za ucznia podczas jego przebywania poza Internatem, jak również w drodze do domu, do szkoły i do Internatu.

§ 7

1. Każdy mieszkaniec Internatu ponosi pełną odpowiedzialność za pokój oraz powierzone mu wyposażenie pokoju. Przypadki dewastacji pokoju, sprzętu lub wyposażenia Internatu powoduje obciążenie Opiekunów prawnych kosztami naprawy lub zakupu sprzętu, a w skrajnych przypadkach także wydalenie ucznia z Internatu.
2. Za wszystkie uszkodzenia sprzętu lub wyposażenia przez uczniów Szkoła będzie obciążała Opiekunów prawnych. Opiekunowie prawni zobowiązani są do pokrycia kosztów naprawy w terminie 7 (siedmiu) dni od dokonania wyceny szkód przez Szkołę i dostarczenia wyceny Opiekunom prawnym.
3. W związku z tym, że uczniowi zostaje przydzielone miejsce w Internacie, w pokoju kilkuosobowym ponosi on wspólną odpowiedzialność wraz z pozostałymi uczniami przydzielonymi do tego samego pokoju za pokój oraz za jego wyposażenie. W przypadku uszkodzenia pokoju, sprzętu znajdującego się w pokoju lub wyposażenia pokoju, w przypadku niemożności ustalenia sprawcy dokonanych szkód uczniowie zajmujący pokój ponoszą wspólną (w równych częściach) odpowiedzialność za zaistniałe szkody.
4. Opiekunowie prawni zobowiązani są do wniesienia kaucji za pobyt ucznia w pokoju w Internacie w wysokości 800 zł (osiemset złotych). Kaucja zostanie przeznaczona na pokrycie ewentualnych szkód spowodowanych przez ucznia lub uczniów wspólnie zajmujących pokój. Niewykorzystana kaucja zostanie zwrócona Opiekunom prawnym niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 (siedmiu) dni od zakończenia niniejszej umowy.

§ 8

1. Każda ze stron ma prawo rozwiązać niniejszą umowę powiadamiając drugą stronę na piśmie co najmniej na jeden miesiąc naprzód, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Szkoła ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia w następujących przypadkach:
 - 1) zaległości w płatnościach za Internat lub wyżywienie za co najmniej dwa miesiące. Przed rozwiązaniem umowy na tej podstawie Szkoła zobowiązuje się wystosować

- wezwanie do zapłaty wyznaczając Opiekunom prawnym co najmniej 7-dniowy termin na uregulowanie zobowiązania,
- 2) rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy,
 - 3) rażącego naruszenia przez Ucznia lub Opiekunów prawnych postanowień Regulaminu przebywania w Internacie,
 - 4) skreślenia ucznia z listy uczniów Szkoły.

§ 9

1. Opiekunowie prawni wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszej umowie zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz.U z 2018r., poz. 1000 z późn. zm.) i przyjmują do wiadomości, że:
 - 1) administratorem danych jest Szkoła,
 - 2) dane zbierane są i przetwarzane zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami praw wyłącznie w celu sprawnego realizowania zadań związanych z funkcjonowaniem Szkoły i Internatu,
 - 3) niniejsze dane przetwarzane są w systemie informatycznym wspomagającym realizację zadań Szkoły i Internatu.
2. W sprawie danych osobowych można kontaktować się z Brygidą Działkiewicz – Buś – Dyrektorem szkoły za pośrednictwem Iwony Śmiałek – kierownika Internatu.
3. Dane osobowe ucznia / Opiekuna prawnego przetwarzane będą w związku z realizacją celów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych Szkoły oraz Internatu oraz w celach promocyjnych Szkoły oraz Internatu, prowadzenia strony internetowej i serwisu internetowego (media wewnętrzne/społecznościowe) administratora.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a, b, c oraz art. 9 ust. 2 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) oraz inne akty prawne, w szczególności ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe wraz z aktami wykonawczymi,
5. Podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa i jest niezbędne do realizacji niniejszej umowy i realizacji celów statutowych Szkoły. W przypadku niepodania tych danych, ich wypełnienie jest niemożliwe. W pozostałym zakresie dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie udzielonej zgody lub na podstawie innych przesłanek dopuszczalności przetwarzania wskazanych w art. 6 i 9 RODO.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w każdej chwili Opiekunowie prawni mają prawo do
 - 1) dostępu do treści danych,
 - 2) sprostowania danych,
 - 3) usunięcia danych,
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych
 - 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
 - 6) wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Opiekunowie prawni uznają że przetwarzanie danych osobowych jest niezgodne z przepisami Rozporządzenia.
7. Odbiorcami danych osobowych Opiekunów prawnych lub uczniów mogą być podmioty umocowane przepisami prawa do odbioru danych osobowych oraz podmioty przetwarzające, którym Administrator powierzył umową przetwarzanie danych.

8. Z danych osobowych potrzebnych do realizacji wyżej wymienionych celów Szkoła będzie korzystać przez okres realizacji obowiązków Szkoły wobec uczniów oraz w obowiązkowym okresie przechowywania dokumentacji powstającej w Szkole lub w Internacie, ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami.
9. Szkoła będzie przetwarzać dane osobowe jedynie w zakresie oraz celu wskazanym w niniejszej umowie, zgodnie z postanowieniami umowy, chyba że obowiązek przetwarzania w inny sposób nakładają na Szkołę przepisy prawa.
10. Przetwarzanie danych będzie realizowane przez Szkołę w okresie obowiązywania niniejszej Umowy oraz do czasu realizowania obowiązku dochodzenia roszczeń. Dane osobowe przetwarzane w celach rachunkowych, rozliczeniowych wynikających z Umowy będą przechowywane przez Szkołę w czasie przewidzianym przez przepisy szczególne.

§ 10

Umowa zostaje zawarta na czas określony, od dnia 01.10.2020 r. do dnia 30.06.2021 r.

§ 11

1. Wszelkie zmiany, wypowiedzenia lub wypowiedzenie niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Opiekunowie prawni oświadczają, że dane o których mowa na wstępie niniejszej umowy są aktualne i prawdziwe, oraz że adresami do doręczeń dla celów związanych z niniejszą umową są adresy wskazane na wstępie umowy. Opiekunowie prawni zobowiązują się także do bezzwłocznego zawiadomienia Szkoły w formie pisemnej o każdej zmianie powyższych danych, w szczególności o każdej zmianie powyższych adresów, pod rygorem uznania nadania przesyłki na ostatnio wskazany adres za skuteczne.
4. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej umowy okaże się nieważne w całości lub w części, pozostałe postanowienia pozostają w mocy, strony zaś zobowiązują się na wniosek którejkolwiek z nich do zastąpienia nieważnych postanowień postanowieniami, których moc prawna i skutek ekonomiczny są najbardziej zbliżone do postanowień zastępowanych.
5. Strony zgodnie oświadczają, że tekst niniejszej umowy został przez nie przeczytany, w pełni zrozumiany i zaakceptowany, po czym składają swoje podpisy i potwierdzają nimi, że otrzymały taki sam egzemplarz Umowy jak niniejszy.
6. Sprawy sporne będą rozstrzygane przez właściwy sąd we Wrocławiu.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

(podpisy Opiekunów prawnych)

(Szkoła)